PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartago, Abril de 2025

Señor (a)
Jhon Jairo Alzate Ramirez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7519876**
Cargo del supervisor Coordinador CAMPESENA
CAMPESENA
Cartago, Valle

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de MARZO del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7519876 del año 2025

JAVIER EDUARDO GOMEZ ROJAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1083874917 de Pitalito, Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en CAMPESENA en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato proyectado será de: TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS MC/TE ($39.555.794,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON TRECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.379.853,00) y b) Ocho (8) pagos mensuales, iguales de marzo a octubre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINENTOS ONCE PESOS MCTE ($4.599.511). c) Un (01) Ultimo pago correspondiente al mes de noviembre de 2025 por la

suma de UN MILLON TRECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES

PESOS M/CTE ($ 1.379.853,00) (amparado por el CDP 4225 de 11 de enero de 2025) el valor del contrato será ajustado al momento de suscribir el contrato el termino de duración de la contratación y el presupuesto asignado para tal propósito **Plazo:** Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA – CAMPESENA

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los	La incorporación de materiales pedagógicos se realizó conforme a la legislación actual para los programas de formación complementaria: asignada a la ficha 3173189	Carpeta de evidencia ejecución de la formación 2025

	lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional CAMPESENA, establecidos en la guía para la ejecución del programa CAMPESENA en el SIGA.		
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional del programa CAMPESENA.	Se llevó a cabo una inspección de capacitación en los programas de capacitación complementaria identificados con la ficha . El número total de horas que se llevaron a cabo fue de 24 H. Inducción 6H Total horas de trabajo: 48	Carpeta de evidencia ejecución de la formación 2025 Ejecucion de la formacion
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales,	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo

	comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional del programa CAMPESENA.		
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	En febrero comienza el proceso de reinicio de los grupos para mantener los programas de capacitación, se lleva a cabo el registro de juicios evaluativos relacionados con las rutas.	Formato de juicios evaluativo de la ficha 3173189.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se programó dos fichas (3173189 -3137055) de formación en el CTA uniminuto del SENA y en el Aguila (Villa), Y CAICEDONIA.	Carpeta de evidencia ejecución de la formación 2025.
7	(Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo

	los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el roll como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en el CTA y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.		
8	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo
9	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo CAMPESENA para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo

11	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo
12	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	No se ejecutó durante ese periodo	No se ejecutó durante ese periodo
13	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Participación de las actividades de inducción con los pedagogos del Sena CTA Cartago	Listado de asistecias y acta de desarrollo de las actividades
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones	No se ejecutó durante este periodo	No se ejecutó durante este periodo

	de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional del programa CAMPESENA, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa CAMPESENA así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.		
15	Las demás obligaciones con relación al objeto del contrato	Se han cumplido todas las directrices proporcionadas por el dinamizador y el coordinador.	Carpeta de evidencia ejecución de la formación 2025

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	**16525**	ARMENIA	12-03-2025	12-03-2025
2.	**18125**	CAICEDONIA	14-03-2025	14-03-2025
3.	**18125**	CAICEDONIA	21-03-2024	21-03-2025
4.	**18125**	CAICEDONIA	28-03-2024	28-03-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y se anexa certificado de salud y pensión. NUMERO DE PLANILLA REF 8823006861 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

JAVIER EDUARDO GOMEZ ROJAS

Contratista

C.C. No. 1.083.874.917

Recibí a satisfacción:

Firma

Jhon Jairo Alzate

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7519876**

del año 2025

Coordinador CAMPESENA